## Plano de Estágio – Licenciatura Gestão/Management

Que informação deve, obrigatoriamente, conter um plano de estágio:

**Dados do Aluno:**

* Nome do Estagiário;
* Nome da Licenciatura;
* Data de início do estágio;
* Data de fim do estágio.

**Dados da Empresa:**

* Nome da Empresa;
* Nome do Orientador de Estágio da empresa;
* Departamento do Orientador;
* Email/Telefone do Orientador.

**Objetivos do Estágio:**

Definição dos objetivos do plano de estágio.

**Principais atividades (tarefas) a desenvolver:**

Identificação das atividades a realizar.

**Cronograma das atividades:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tarefas | Calendarização (meses) | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Notas:**

* O plano de estágio é enviado/entregue nos serviços académicos por email, acompanhado do requerimento de estágio.
* Para mais informação poderá ainda consultar o [Regulamento](https://www.iseg.ulisboa.pt/secretaria/wp-content/uploads/sites/8/2025/05/Regulamento-Estagio-LGM.pdf)