

CANDIDATURA FAQS



MESTRADOS & DOUTORAMENTOS

PRIMEIRO ECRÃ



Para te candidatares primeiro cria uma conta, preenchendo o formulário abaixo

Como indicado, se já tiveres sido aluno e/ou iniciado alguma conta no passado, tens de fazer login com os dados anteriormente gerados.

Caso já não tenhas acesso aos mesmos, debes fazer a recuperação via Helpdesk – helpdesk@iseg.ulisboa.pt

Criar Conta

- ❗ Caso já possua uma conta no Instituto Superior de Economia e Gestão deverá realizar este acesso com as suas credenciais na página de login principal (link também disponível no canto superior direito deste ecrã). No caso de não se recordar da sua password poderá nesse mesmo ecrã utilizar a opção "Recuperar palavra-passe".
- No caso de dificuldades no seu acesso por favor entre em contacto com o Helpdesk no endereço <https://www.iseg.ulisboa.pt/dsi/>.
- Nota: deve escolher a sua password tendo em conta as seguintes regras:
- Deve ter no mínimo 8 caracteres e no máximo 16 caracteres.
 - Deve usar pelo menos três variantes de caracteres. As variantes podem ser: maiúsculas, minúsculas, algarismos, caracteres especiais.
 - A password não pode ser muito simples, baseada numa palavra de dicionário ou corresponder a uma sequência de dígitos.
 - A password não pode conter espaços.

Nomes Próprios *	
Apelidos *	
Tipo Documento Identificação *	
Número Documento Identificação *	
Data de Nascimento *	
Género *	☐ Feminino ☐ Masculino
País de Nascimento *	
Contacto Telefónico *	
E-mail *	
E-mail Confirmação *	
Password	
Password Confirmação	

SEGUNDO ECRÃ

Posteriormente, no separador “Candidato”, escolher a candidatura pretendida e clicar em “Criar”

Posteriormente escolher o curso pretendido e preencher a informação solicitada.

Área Académica
Área Financeira
Aluno
Administração Sistema
qubit.solutions
Candidato
Pessoal
ISEG.applications

Candidato > Candidaturas

Candidaturas

Candidaturas abertas

▼
Filtrar

Período Lectivo	Candidatura	Fase	Datas	
2025/2026	Doutoramentos	testes	26-11-2025 10:31 26-11-2025 23:59	Criar
2025/2026	Mestrados	testes	26-11-2025 11:39 26-11-2025 23:39	Criar
2026	Mestrados Executivos	Primeira	30-09-2025 10:00 30-11-2025 23:59	Criar

TERCEIRO ECRÃ

Na habilitação anterior, deves sempre inserir a licenciatura (mesmo que sejas finalista), e deves ter em atenção que no “Grau do Curso” tens de andar com o cursor para baixo para aparecer “Ensino superior – Licenciatura”. Se não aparecer podes escrever, que vai aparecer. Deves escolher a opção certa, caso contrário o teu curso não aparece na listagem.

Na nota, se fores finalista, deve sempre ser preenchida a nota atual, não a prevista.

Para licenciaturas com escala diferente da utilizada em Portugal (10-20), deves preencher com a tua nota original e, posteriormente, tendo em conta as indicações da DGES, os serviços fazem a conversão. Se a tua nota é por exemplo 7,37, podes colocar 73 (uma vez que só é possível inserir 2 dígitos). Depois, no separador seguinte “Estado Habilitação Anterior”, é possível inserir 3 dígitos e, nesse caso, podes colocá-la corretamente.

The screenshot shows the 'Habilitação anterior' tab of the application form. At the top, there are tabs for 'Monitorização do processo', 'Cursos', 'Dados Pessoais', 'Habilitação anterior' (active), and 'Estado Habilitação Anterior'. Below the tabs, a red box contains the following instructions:

- É necessário preencher o País de conclusão
- A informação do grau é obrigatória
- Por favor preenche uma instituição
- Designação do Curso é obrigatória
- O ano de conclusão deve ser preenchido com 4 dígitos

Below this box, a small text line reads: 'Separador disponível desde "Formalizar Candidatura" por helena em 26-11-2025 11:47'.

The 'Habilitação Actual' section contains the following fields:

- País ***: A dropdown menu.
- Grau do Curso ***: A dropdown menu with 'Ensino superior - Licenciatura (Bolonha)' selected. A red box highlights this field, and a red arrow points to it from the right.
- Instituição**: A dropdown menu with 'Ensino superior - Licenciatura (Bolonha)' selected.
- Outra Instituição (não listada)**: A text input field.
- Designação do Curso ***: A text input field.
- Nota ***: A text input field.

QUARTO ECRÃ

Nos documentos, a cópia do cartão de contribuinte, só é obrigatória se no campo anterior (Cópia do documento de identificação) não estiver o verso do CC.

Para alunos sem NIF português, o campo “Cópia do cartão de contribuinte” não necessita de ter nenhum documento anexado.

Nota: Sempre quiser atualizar a sua candidatura (antes de a submeter) deve entrar na candidatura que já existe e não criar uma nova.

Monitorização do processo

Cursos

Dados Pessoais

Habilitação anterior

Estado Habilitação Anterior

Outras Habilitações

Questionário

Documentos

RGPD

Necessário submeter os seguintes documentos: Fotografia, Cópia do documento de identificação, Certificado de Disciplinas/Unidades Curriculares com classificações, Curriculum vitae, Carta de Motivação

Separador disponível desde "Formalizar Candidatura" por catarinagomes em 26-11-2025 15:15

Fotografia

Tamanho Máx. 10240 KB com extensão: jpg jpeg bmp png gif

Upload

Não foram encontrados resultados

Cópia do documento de identificação

A submissão da imagem do cartão de identificação é facultativa.

Caso opte por não submeter a imagem do documento de identificação, deve apresentar o cartão de cidadão, presencialmente aos Serviços Académicos, para confirmação da informação registada.

O candidato e estudante é responsável pela veracidade da informação prestada e pela sua contínua atualização.

Tamanho Máx. 10240 KB com extensão: jpg jpeg bmp png gif pdf doc docx dot rtf jfif

Upload

Não foram encontrados resultados

Cópia do cartão de contribuinte

Tamanho Máx. 10240 KB com extensão: jpg jpeg bmp png gif pdf doc docx dot rtf jfif

Upload